

**WEZWANIE DO ZAPŁATY NUMER:**

z dnia .....

za przejazd środkiem transportu bez uiszczenia opłaty zgodnej z taryfą opłat za usługi przewozowe  
w autobusie Kaliskich Linii Autobusowych Sp. z o.o. z siedzibą w Kaliszu

Data zdarzenia ....., Linia ....., Nr pojazdu .....

Miejsce zdarzenia ....., godz. wystawienia wezwania .....

**Dane osobowe pasażera**

Nazwisko ....., Imię .....

PESEL ....., Data urodzenia .....

Imię ojca ....., Imię matki .....

Adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość) .....

Dane kontaktowe pasażera (e-mail, nr telefonu) .....

Dane pasażera stwierdzone na podstawie .....

Seria i nr dokumentu tożsamości .....

**Sposób naruszenia przepisów** .....**Kwota opłaty dodatkowej + należność za przejazd** .....**Uwagi sporządzającego wezwanie** .....**Uwagi pasażera** .....

Należność z tytułu wystawionego wezwania do zapłaty należy uregulować w terminie 7 dni od daty wystawienia wezwania:

- osobiście w Punkcie Obsługi Klienta, przy ul. Podmiejskiej 2a w Kaliszu – od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30,
- przelewem na rachunek bankowy KLA o numerze 21 1050 1201 1000 0022 9581 5548 (ING Bank Śląski SA).

Podstawa prawna: art. 33a ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1983 z późn. zm.),  
Uchwała Rady Miejskiej Kalisza Nr XXXIV/436/2017 z późn. zm., Uchwała Rady Miejskiej Kalisza Nr XIV/153/2015 z późn. zm.

Nr i podpis kontrolera .....

Potwierdzam odbiór wezwania .....

Czytelny podpis pasażera

**Informacje dla pasażera**

1. Podstawą prawną do wystawienia niniejszego wezwania do zapłaty przez Kaliskie Linie Autobusowe Sp. z o.o. z siedzibą w Kaliszu (zwana dalej: KLA) stanowi w szczególności art. 33a ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe.
2. KLA wystawia wezwanie do zapłaty w razie stwierdzenia braku u pasażera odpowiedniego dokumentu przewozu bądź ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu.
3. W przypadku udokumentowania przez pasażera, nie później niż w terminie 7 dni od dnia przewozu, uprawnień do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu oraz po uiszczeniu w tym terminie opłaty manipulacyjnej w wysokości 10% opłaty dodatkowej, należności z tytułu wystawionego wezwania do zapłaty ulegają umorzeniu.
4. W razie nieuiszczenia należności, w określonej na wezwaniu kwocie i terminie, KLA – bez uprzedniego wezwania – może:
  - 1) naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie,
  - 2) podjąć czynności windykacyjne,
  - 3) skierować sprawę na drogę postępowania sądowego, a następnie na drogę egzekucji komorniczej,
  - 4) sprzedać wierzytelność na rzecz firmy windykacyjnej, która będzie dochodzić jej zapłaty.
5. Pasażer ma prawo do złożenia reklamacji (odwołania) od wystawionego wezwania do zapłaty. Reklamacja (odwołanie) może być złożona pisemnie listem na adres KLA, osobiście w siedzibie KLA oraz za pomocą poczty e-mail na adres pok@kla.com.pl. Reklamacje oraz odwołania od wystawionych przez kontrolerów wezwań do zapłaty rozpatruje Zarząd KLA lub osoba przez niego upoważniona.
6. Administratorem danych osobowych pasażera uzyskanych w trakcie kontroli jest KLA.
7. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tzw. RODO oraz aktualnie obowiązującymi regulacjami prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych
8. KLA przetwarza dane osobowe w celu stwierdzenia tożsamości pasażera, wystawienia wezwania do zapłaty oraz w celu prowadzenia ewentualnego dochodzenia roszczeń.
9. Podstawą przetwarzania danych osobowych przez KLA jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) i/lub do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez KLA (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
10. KLA może udostępniać zebrane od pasażera dane osobowe następującym kategoriom podmiotów: obsłudze prawnej, firmom windykacyjnym oraz biuro informacji gospodarczej. KLA nie przekazuje danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
11. Pasażerowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych. W celu wykonania tych praw należy skierować stosowne żądanie do KLA.
12. Regulamin Przewozu Osób, Rzeczy i Zwierząt Środkami Transportu Kaliskich Linii Autobusowych Sp. z o.o. dostępny jest w siedzibie KLA oraz na stronie [www.kla.com.pl](http://www.kla.com.pl).